



WP3 - INFOGRAFICA INTERATTIVA PER LE COMPETENZE DI GESTIONE DELLE CARRIERE

Adattabilità al cambiamento

ATTIVITÀ DI CALL-TO-ACTION

AREA TEMATICA

Adattabilità al cambiamento

TITOLO DELL'ATTIVITÀ

Preparati ad accettare i cambiamenti nell'ambiente di lavoro

TIPO DI RISORSA

Attività di auto-aiuto



DURATA DELL'ATTIVITÀ (IN MINUTI)

60 minuti

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO

- Selezionare strategie e metodi per pianificare, preparare e adattarsi ai cambiamenti nell'ambiente di lavoro

OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ

L'obiettivo di questa attività è quello di aiutarti a prepararti ad abbracciare le tue capacità di adattabilità e applicarle sul posto di lavoro.

MATERIALI NECESSARI PER L'ATTIVITÀ

- Internet
- PowerPoint or Word

ISTRUZIONI DETTAGLIATE

Analizza te stesso e pensa alle alternative che hai nella tua carriera. Passo dopo passo, considera la tua situazione attuale e ciò che puoi cambiare in futuro per essere più competitivo sul mercato. Questo compito ti preparerà ad essere più adattabile ai cambiamenti nel tuo attuale ambiente di lavoro e più disposto ad accettare i cambiamenti se necessario.

Passa attraverso i passaggi e fai un riepilogo dei tuoi risultati attraverso l'analisi SWOT.

Fase 1: Punti di forza

- Elenca i tuoi forti attributi, abilità ed esperienze.
- Rifletti su ciò che ti distingue dagli altri nel tuo campo.
- Considera i tratti personali, le abilità tecniche e le competenze trasversali.

Fase 2: Debolezze

- Identifica le aree in cui ti mancano competenze o esperienza.
- Considera eventuali limitazioni o sfide che affronti nel tuo ruolo attuale o nel percorso di carriera desiderato.

Fase 3: Opportunità

- Ricerca le tendenze del mercato e le richieste del settore.
- Individua potenziali opportunità di crescita professionale o nuovi percorsi di acquisizione delle competenze.

Fase 4: Minacce:

- Valuta potenziali ostacoli o sfide nel percorso di carriera prescelto.
- Considera fattori esterni come le recessioni economiche, le perturbazioni del settore o l'aumento della concorrenza.
- Rifletti sulle aree in cui le tue abilità possono diventare obsolete o meno richieste nel tempo.



Fase 5: Compilare e analizzare i risultati:

- Rivedi le tue liste per ogni categoria (Forze, Debolezze, Opportunità, Minacce).
- Dai priorità alle aree chiave per il miglioramento o l'ulteriore esplorazione.
- **Elabora un piano d'azione:** In base alla tua analisi, imposta obiettivi e tempistiche raggiungibili per ogni azione.

L'implementazione di una combinazione di queste strategie e metodi può contribuire a un approccio proattivo, adattivo e resiliente ai cambiamenti nell'ambiente di lavoro.

Modello

Se lo si desidera, fornire un modello che faciliti l'attività

Link di breakout digitale:

[EN Digital breakout - Adaptability to change - Google Formulare](#)



Lotus

Resilience in VET Education

